

南宁市西乡塘区应急管理局

南宁市西乡塘区应急管理局 2019年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

(一) 政府信息公开工作机构和人员设置情况。

6月10日，我局印发《关于成立城区应急局政务公开领导小组的通知》，成立了应急局政务公开领导小组，明确了领导小组主要职责：一是贯彻落实南宁市、城区政府关于政务公开工作的方针政策，研究制定落实措施。二是对局政务公开工作作出具体安排部署，提出实施方案。三是协调各股室抓好政务公开工作任务落实，并加强督促检查，完城区政府交办的其他事项。确定了小组成员，局长为组长、副局长为副组长、各业务股室主任为小组成员，领导小组办公室设在局办公室。

(二) 建立健全西乡塘区应急管理局信息公开工作制度情况。

严格政府信息公开和政务公开制度。一是按时公布政府信息。西乡塘区应急管理局门户网站及时更新我局的信息公开指南和目录，按时公布应急管理局信息公开工作年度报告。二是依规定公布应急管理局信息。2019年城区依申请公开均按照有关程序给予妥善处理。应急管理局依法做好政府信息依申请公开工作，全年无

依申请公开事项和因信息公开问题的群众举报及投诉。并做到依法办理涉及政府信息公开的保密审查、行政复议和行政应诉工作。接受群众监督,按照分级管理原则,全面贯彻落实国家信息安全等级保护制度,及时做好向自治区政务服务数据中心的推送和备份数据工作。

(三)西乡塘区应急管理局信息公开目录、公开指南的编制、更新情况。

西乡塘区应急管理局信息公开目录5条,编制、更新和公开部门办事指南6条。

(四)西乡塘区应急管理局信息公开载体的建设、运行情况。

西乡塘区应急管理局通过局门户网站等网络多种渠道扩大政府信息公开传播范围,按照《南宁市人民政府办公厅关于进一步加强政府信息公开回应社会关切提升政府公信力的实施意见》(南府办〔2014〕12号)文件精神,及城区人民政府和政务服务中心工作安排部署健全信息定期发布制度。

(五)政府信息公开工作考核、社会评议和责任追究结果等监督情况。

制定政府信息公开工作检查评议、责任追究制度,局分管领导定期组织开展政府信息公开工作检查评议,重点检查制度和职责的落实情况,对不按照《政府信息公开条例》规定和局《政府信息公开工作制度》履行政府信息公开工作职责的,视情况追究相关责任人的责任。

(六)推进西乡塘区应急管理局政府信息公开及重点领域政

府信息公开情况。

一是依法建设运行本机关网站根据《广西壮族自治区人民政府办公厅关于印发2014年全区依托政府网站推进政务服务政务公开政府信息公开绩效评估实施方案的通知》(桂政办发〔2014〕49号)和城区印发的《西乡塘区2014年依托政府网站推进“一服务两公开”整改工作方案》(西府办〔2014〕150号)文件精神,我局主动对行政审批、财政预算决算和“三公”经费、安全生产等重点领域的政府信息进行公开,各单位均制定了整改工作方案及工作进度表,其相关工作情况进入政府常务会研究决定,有力促进了城区基层的政务公开和政府信息公开工作上台阶。二是严格执行公开制度。我局严格按有关规定,按时完成政府信息公开统计工作、资料报送和业务培训工作,并通过西乡塘区应急管理局通过西乡塘区政府门户网站-应急管理局专栏规范、及时、准确、完整发布信息,基本做到规范性文件在形成20个工作日内通过政府“一中心两馆”及政府网站平台发布。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	4	0	76

其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第(六)项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	115	0	33
行政强制	0	0	0
第二十条第(八)项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第(九)项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
2. 没有现成信息需要另		0	0	0	0	0	0	0	

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 主要问题。工作人员业务能力有待提高，有时政府网站信息更新不够及时，内容不够准确。

(二) 工作措施。加强工作人员管理。通过参加城区网站业务培训，切实加强政务工作人员队伍建设，使各级政务工作人员切实提升责任意识和业务水平。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。

南宁市西乡塘区应急管理局

2019年12月31日



